

فرم خدمات اداری		شماره مدرک : ۰۰۱۰
نام دستگاه :		شرکت آب منطقه ای استان قزوین
نام خدمت :		تغییر نام پروانه چاه آب
بخش ارائه دهنده خدمت در دستگاه :		مدیر دفتر حفاظت
شرح و تعریف خدمت :		تغییر نام مجوز چاه به مالک جدید زمین خریداری شده صورت می گیرد .
مراحل انجام خدمت و مدت زمان لازم برای انجام آن		
<p>۱- ارائه درخواست عادی توسط اشخاص اعم از حقیقی و حقوقی (متقاضی تغییر نام).</p> <p>۲- تکمیل فرم درخواست توسط اشخاص اعم از حقیقی و حقوقی (متقاضی تغییر نام) با گواهی امضاء ذیل درخواست توسط دفتر اسناد رسمی (لازم به ذکر است شماره و تاریخ فرم درخواست ملاک عمل می باشد)</p> <p>۳- ارائه مدارک ذیل به همراه فرم درخواست :</p> <p>۳-۱- ارائه کپی شناسنامه و کارت ملی برای اشخاص حقیقی. (متقاضی تغییر نام).</p> <p>۳-۲- ارائه کپی اساسنامه، آگهی تأسیس و آخرین تغییرات برای اشخاص حقوقی. (متقاضی تغییر نام).</p> <p>۳-۳- ارائه کپی حکم رئیس برای مراجع دولتی. (متقاضی تغییر نام).</p> <p>۳-۴- ارائه وکالتنامه رسمی بین شرکاء چاه با وکیل منتخب واجد کلیه اختیارات جهت انجام تشریفات قانونی موضوع تقاضا توسط وکیل برای چاه هایی که اشخاص متقاضی تغییر نام آنها بیشتر از یک نفر می باشند.</p> <p>۳-۵- ارائه سند رسمی قطعی غیر منقول یا صلح اراضی تنظیمی توسط دفتر اسناد رسمی یا سند مالکیت تنظیمی توسط اداره ثبت اسناد و املاک مربوط به اراضی تحت شرب چاه یا محل احداث واحد دامداری/صنعتی/خدماتی مورد نظر مورد انتقال توسط مالک یا مالکین سابق با متقاضی یا متقاضیان تغییر نام.</p> <p>۳-۵-۱- در اراضی طلق (دولتی و غیردولتی) ارائه سند رسمی قطعی غیر منقول یا صلح تنظیمی در دفتر اسناد رسمی یا سند مالکیت صادره از اداره ثبت اسناد و املاک بنام متقاضی تغییر نام بصورت مشاع و شش دانگ.</p> <p>۳-۵-۲- در اراضی وقفی ارائه سند اجاره رسمی معتبر تنظیمی با متولی موقوفه مورد تأیید اداره اوقاف و امور خیریه بنام متقاضی تغییر نام نسبت به اراضی تحت اجاره مستاجر سابق موقوفه در چاه مورد تقاضا.</p> <p>تبصره: در اراضی وقفی پروانه بنام اداره اوقاف یا موقوفه صادر و با معرفی اشخاص مذکور مستأجر صرفاً حق بهره برداری از چاه را خواهد داشت.</p> <p>۳-۶- ارائه صلح نامه رسمی مبنی بر انتقال و صلح حقوق مربوط به چاه، پروانه حفر و بهره برداری شرکت سهامی آب منطقه ای قزوین مورد تقاضای تغییر نام تنظیمی فی مابین مالکین سابق و جدید.</p> <p>۳-۷- ارائه موافقت اصولی، پروانه تأسیس یا بهره برداری معتبر واحد مورد نظر جهت چاههای صنعتی، دامداری، مرغداری و خدماتی تغییر نام یافته از مالک سابق به جدید.</p> <p>۳-۸- ارائه تعهد نامه رسمی تنظیمی در دفتر اسناد رسمی توسط متقاضی تغییر نام برابر فرم ارائه شده.</p> <p>(بدیهی است تعهد نامه رسمی اشخاص حقوقی می بایست برابر آگهی آخرین تغییرات شرکت منتشره در روزنامه رسمی توسط صاحبین امضاء شرکت و به نمایندگی از شرکت تکمیل و ارائه شود.)</p> <p>۳-۹- ارائه نقشه ثبتی اراضی تعرفه شده در صورتیکه سابقاً در پرونده ارائه نشده باشد..</p> <p>۳-۱۰- تکمیل و ارائه افزاز نامه و گواهی محلی برابر فرم مربوطه جهت اراضی مشاعی بنام متقاضی تغییر نام.</p> <p>۳-۱۱- ارائه مجوز تغییر کاربری اراضی تعرفه شده جهت حفر چاههای صنعتی، دامداری، مرغداری و خدماتی بنام متقاضی تغییر نام در صورتیکه واحد مورد تقاضا در تاریخ تقاضا به بهره برداری نرسیده باشد.</p> <p>تبصره : ارائه اصول اسناد و مدارک فوق الذکر در زمان تحویل جهت رویت و برابر با اصل نمودن الزامی است.</p> <p>۴- تکمیل مدارک پرونده و اظهارنظر کارشناس حقوقی.</p> <p>۵- ارجاع و رسیدگی پرونده در کمیسیون رسیدگی بصور پروانه ها (در صورت موافقت کمیته)</p> <p>۶- ابلاغ نظریه کمیسیون و اخذ تعهد نامه های لازم از متقاضی.</p> <p>۷- صدور مجوز تغییر نام</p>		
ارتباط دستگاه ارائه دهنده خدمت با سایر دستگاهها در جهت انجام خدمت و نوع ارتباط		

نام دستگاه : اداره ثبت		نوع خدمت : استعلام وضعیت مالکین	
قوانین و مقررات مربوط به ارائه خدمت			
هزینه های مربوط به انجام خدمت و چگونگی پرداخت توسط خدمت گیرنده			
مدارک و فرم های لازم جهت دریافت خدمت :		<ul style="list-style-type: none"> • تقاضای کتبی و کپی شناسنامه • سند رسمی واگذاری اراضی به متقاضی • تعهد نامه و اوراق سازمانی رسمی و محضری • استعلام از مراجع ذیصلاح در خصوص اراضی مورد نیاز 	
آدرس و نحوه دسترسی مردم برای دریافت خدمت :		قزوین - خیابان شهید باهنر - شرکت آب منطقه ای قزوین	
شماره تلفن : ۵۸-۲۲۳۹۶۵۵		دورنگار : ۲۲۳۵۰۷۴	
پست الکترونیکی :		qzrw@wrm.ir , Qazvin.water@gmail.com	
نام و نام خانوادگی متصدی خدمت :		آقای حمید صابری	
مسئولیت و پست سازمانی متصدی خدمت :		مدیر دفتر حفاظت - متصدی امور پروانه و مجوز ها	
ملاحظات :			